

## 5. Politica per la qualità

La Politica per la Qualità costituisce l'elemento cardine del nostro Sistema di Gestione per la Qualità.

**Le Parti interessate destinatarie sono:** Clienti, Enti di Ispezione e Controllo, Soci, Dipendenti, Collaboratori Fornitori e Subappaltatori.

*Mission* fondamentale della **Effebi Costruzioni** è realizzare opere ed erogare servizi nel rispetto dei requisiti tecnici e contrattuali concordati con il Cliente, mantenendo nel contempo la competitività dei propri prezzi rispetto al mercato, attraverso un controllo pianificato dei processi produttivi e di gestione economica e finanziaria d'impresa nell'ottica della *continuità operativa*.

Dalla Politica per la Qualità la Direzione approva obiettivi settoriali, misurabili, costantemente monitorati e fondati sui seguenti principi:

- rispettare le leggi e operare in un contesto di assoluta osservanza normativa;
- determinare, comprendere e soddisfare le aspettative del Cliente pubblico e privato e di tutte le altre parti interessate rilevanti;
- perseguire e accrescere nel tempo la soddisfazione del Cliente;
- pianificare e migliorare i processi direzionali, necessari e di supporto, e le relative interconnessioni, controllando i fattori interni ed esterni rilevanti, nonché gli elementi di rischio, affinché i processi vengano sviluppati in modo controllato, efficiente ed economico;
- formulare offerte tecnico-economiche in linea con le esigenze della committenza e adatte alla capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria dell'impresa;
- realizzare opere e garantire servizi conformi ai requisiti tecnici, normativi e legislativi;
- monitorare nel tempo elementi di controllo di gestione per garantire a tutte le parti interessate l'equilibrio economico e finanziario e, di conseguenza, la permanenza sul mercato;
- prevenire Non Conformità mediante appropriate azioni di controllo e, se necessario, pianificando Azioni Correttive nell'ambito del miglioramento continuo dei processi;
- instaurare proficui rapporti di collaborazione con il Cliente al fine di garantire: il rispetto dei tempi di consegna contrattualmente stabiliti, una continuativa assistenza tecnica e la capacità di rispondere a ogni eventuale esigenza;
- gestire correttamente i rapporti con fornitori e subappaltatori perché la qualità del prodotto finale dipende anche dal loro operato;
- ricercare il pieno coinvolgimento di tutto il personale in iniziative di responsabilizzazione, di accrescimento delle competenze, d'incentivazione e consapevolezza;

- utilizzare attrezzature idonee per assicurare la conformità del prodotto sottoponendole a manutenzione periodica programmata o straordinaria;
- utilizzare strumenti di misurazione e controllo di adeguata classe di precisione al fine di assicurare gli *standard* qualitativi del prodotto e dei servizi richiesti dal Cliente;
- osservare e far osservare scrupolosamente le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro procedendo alla opportuna formazione e sensibilizzazione di tutto il personale.

La Direzione diffonde questo documento a tutte le parti interessate e promuove tutte le azioni necessarie per un successo duraturo attraverso la continua implementazione del Sistema di Gestione per la Qualità e il miglioramento di prodotti e processi.

La Direzione si impegna pertanto a garantire la disponibilità delle Risorse (umane, economiche e infrastrutturali) necessarie a perseguire i principi sopra esposti, svolgendo attività di formazione, informazione, sensibilizzazione sugli aspetti della qualità a tutto il personale coinvolto nelle attività.